

**VERBALE N.9**  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO STRAORDINARIO**  
**DEL 19/04/18**

Il giorno 19 aprile alle ore 16:45 si riunisce il Consiglio d'istituto in seduta straordinaria presso la sede scolastica di Viale di Castel Porziano n.516, per l'aggiornamento della riunione di CDI dello scorso 5/04 e discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Gruppo Lavoro Inclusione d'Istituto e Protocollo documentazione per alunni BES
- 2) Criteri per gratuità alunni in disagio economico per partecipazione campi scuola
- 3) Donazioni
- 4) Revisione delibera n. 22
- 5) DADA
- 6) Regolamento viaggi d'istruzione, campi scuola, uscite didattiche
- 7) Regolamento interno Commissione Mensa
- 8) Festa fine anno terze medie
- 9) Varie ed eventuali

Sono presenti:

**DIRIGENTE SCOLASTICO:** Prof.ssa Viviana Ranucci

**CONSIGLIERI GENITORI:** Francesca Maria Mugavero, Loredana Stripoli (entra ore 18:45), Claudia Cecchini, Marina Trinca (entra ore 18:00), Roberta Tasca (entra ore 17:30).

**CONSIGLIERI DOCENTI:** Antonietta Di Meo, Federica Inches, Rossella Donorascenzi, Fabrizio Emer (entra ore 17:50), Margherita Franzese, Carla Antonucci, Fabio Di Lella (entra ore 18:00)

**CONSIGLIERI ATA:** Cinzia Perniconi

**ASSENTI GIUSTIFICATI:** Paola D'Errico Guarino, Francesca Menegazzo, Giuseppe Gatto,

**AUDITORI:** Pietro Amoruso; Romina della Corte (entra ore 18:45)

.

La riunione ha inizio alle ore 17:30

La Presidente Mugavero constata e fa constatare ai presenti

- la validità della riunione in quanto regolarmente convocata

- che sono presenti un numero sufficiente di aventi diritto al voto e che pertanto si è raggiunto il quorum. La Presidente Mugavero nomina la Sig.ra Cecchini segretario, che accetta.

Per il punto all'ordine del giorno relativo alla festa di fine anno intervengono le prof.sse Sottile e Piccinno

**PUNTO 1:** Gruppo Lavoro Inclusione d'Istituto e Protocollo documentazione per alunni BES

Il Presidente Mugavero fa presente che erroneamente è stato inserito nuovamente il punto all'ordine del giorno. In realtà era stato già discusso durante la precedente riunione di CDI.

Chiede di invertire i restanti punti all'ordine del giorno per dare l'opportunità alle prof.sse Sottile e Piccinno di intervenire subito. Tutti concordano di modificare i punti all'ordine del giorno come segue:

- 2 Festa fine anno terze medie
- 3 DADA
- 4 Criteri per gratuità alunni in disagio economico per partecipazione campi scuola
- 5 Donazioni
- 6 Revisione delibera n. 22
- 7 Regolamento viaggi d'istruzione, campi scuola, uscite didattiche
- 8 Regolamento interno Commissione Mensa
- 9 Varie ed eventuali

## **PUNTO 2: Festa fine anno terze medie**

La Proff.ssa Sottile interviene spiegando che il progetto è all'interno del PTOF pertanto è superfluo discuterne oggi in CDI. La Dirigente Ranucci ricorda a tutti che per quanto riguarda l'organizzazione delle attività scelte dal collegio docenti deve intervenire il CDI. Prosegue la Proff.ssa Sottile informando che, come tutti gli anni, è stata costituita una commissione per la festa, formata da genitori e docenti. Per continuità è stato chiesto ai membri della commissione festa dell'anno scorso di confermare la loro disponibilità. Quest'anno sono stati inseriti per la prima volta anche alcuni genitori delle elementari, in un'ottica di condivisione e di maggiore supporto al grande lavoro che dev'essere svolto. Sia i docenti che gli ATA che collaborano alla riuscita della festa non percepiscono alcun compenso o premio: è tutto su base di volontariato gratuito. Bisogna pensare, oltre che agli addobbi ed al catering anche alla sicurezza, perché spesso alcuni ragazzi di altre scuole tentano di scavalcare i cancelli per entrare alla festa. I partecipanti saranno gli alunni delle terze medie ai quali verrà consegnato un invito nominativo per monitorare gli ingressi. Ai partecipanti, al netto delle sponsorizzazioni, verrà chiesto un contributo volontario. Ai ragazzi che hanno problemi economici non verrà chiesto il contributo economico. Come giorno per la festa, nel rispetto dei saggi della sezione musicale e di altri eventi che la scuola sta organizzando, si è pensato a mercoledì 6 giugno dalle 20:00 alle 24:00

### **Ore 17:50 entra il consigliere Emer Fabrizio**

Al netto dei contributi, delle sponsorizzazioni e dei costi sostenuti solamente un anno sono avanzati dei soldi che sono stati investiti nell'acquisto di una fotocopiatrice usata.

### **Ore 18:00 esce la professoressa Sottile. Entrano i consiglieri Di Lella e Trinca.**

## **DELIBERA n.29**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera a favore dell'organizzare la festa di fine anno per gli alunni delle terze medie, prevista**

**per il giorno mercoledì 6 giugno dalle ore 20:00 alle ore 24:00 presso la sede di via Cles, con la richiesta ai partecipanti di un contributo per le spese non coperte dagli sponsor. Al netto dei costi, qualora dovesse registrarsi un avanzo, sarà possibile fare una donazione alla scuola.**

### **PUNTO 3: DADA**

L'anno scorso è stata istituita una commissione composta da alcuni insegnanti della Mozart, per valutare i punti di forza, le criticità ed i miglioramenti per la piena attuazione del progetto DADA. Tra i docenti che ne facevano parte c'erano i professori: Sottile, Emer, Inches, Girlando, Caivano, Piccinno, ed altri. La commissione si è riunita solo una volta l'anno scorso.

Il consigliere Emer informa che a causa dell'assenza di finanziamenti, gli ambienti di apprendimento non sono stati adeguatamente ancora allestiti. D'altra parte i professori non possono personalizzarli perché il materiale personale che porterebbero sarebbe a rischio di danneggiamenti e furti. Inoltre visto che il DADA non è concepito solamente per far cambiare aula ai ragazzi ma sottintende una modalità didattica laboratoriale con un importante utilizzo delle tecnologie (lim, tablet, pc portatili,...) è necessario formare i docenti. Sarebbe opportuno anche riorganizzare gli ambienti per favorire degli spazi dedicati ai laboratori. La professoressa Piccinno interviene affermando che da anni la sala mensa di via Cles non viene utilizzata, mentre la Cirfood continua ad utilizzare la cucina per smistare i pasti nelle altre scuole. Sarebbe il caso di chiederne l'utilizzo per trasformare l'ambiente in teatro oppure in altro laboratorio. Il Dirigente Ranucci informa che è sufficiente chiedere congiuntamente al comune ed alla ditta Cirfood l'utilizzo del refettorio come aula. In altre scuole è già accaduto.

Il consigliere Inches informa che hanno rilevato molto caos nel cambio materia. Purtroppo la vigilanza degli alunni è difficoltosa. Spesso è difficile capire chi sia il responsabile della sporcizia o del disordine lasciato in aula. La Dirigente Ranucci informa che il docente di sostegno Panetti nel trovare un banco sporco ha chiesto alla classe che aveva occupato l'aula nell'ora precedente, di pulire. Non è difficile capire chi si rende responsabile del mancato rispetto degli spazi comuni. L'azione del docente Panetti è un suggerimento valido per tutti gli insegnanti. Peraltro ha un alto valore educativo, svincolando gli ATA dal ripristino.

Il consigliere Inches chiede che sia inserito nel regolamento di Istituto la modalità con la quale si attuano i cambi aula indicando cosa devono fare gli insegnanti e gli ATA. In seno al rapporto di corresponsabilità le regole educative devono essere condivise. La vigilanza spesso ha maglie molto larghe ed un esempio è l'alunno di prima media che ha appiccato il fuoco nel cestino del bagno nel plesso della scuola media di castelporziano non è stato visto.

Il consigliere Emer suggerisce di aderire alla rete nazionale per il DADA. Il consigliere Inches suggerisce di inserire nel piano formazione anche il DADA. Il Dirigente Ranucci ricorda che queste decisioni devono essere prese dal collegio docenti. Una volta che il collegio docenti ha deliberato su tutto ciò che riguarda il DADA e sul piano formazione, il CDI ne discute l'organizzazione ed i finanziamenti. Importante è anche non frammentare la formazione affidandola a diversi enti o professionisti. Il consigliere Franzese chiede che sia rivisto

anche il piano di evacuazione visto che a causa del fumo causato dal piccolo incendio, c'è stato molto caos. Serve una suddivisione di ruoli ed un percorso conosciuto da far utilizzare agli alunni. Il consigliere Di Meo informa che la porta vicino al teatro al piano terra del plesso di castelporziano, essendovi ancora la porta atipica, per evitare che estranei entrino a scuola non visti è stata chiusa a chiave. Più volte è stato chiesto l'intervento del Municipio per la messa in sicurezza della porta. La Dirigente Ranucci chiede che il DSGA effettui una variazione di bilancio per sistemare la porta. Alcuni consiglieri docenti spiegano che non è possibile fare una valutazione dell'impatto del DADA sulla scuola poiché è necessario almeno un triennio di attività per avere una chiara visione. Il consigliere Inches suggerisce un osservatorio partecipato composto da genitori ed insegnanti. Il consigliere Di Lella suggerisce un questionario on line da far compilare ai genitori. Il Dirigente Ranucci chiede che la commissione DADA si riunisca al più presto indicando al CDI le azioni da avviare. Il presidente Mugavero ricorda che più volte è stato suggerito di non giustificare la richiesta del pagamento di €40,00 alle famiglie della prima media con il solo acquisto degli armadietti ma di legare la quota più genericamente alle necessità del DADA. Purtroppo, com'era prevedibile, si sono generate molte discussioni e malcontenti tra genitori. D'altra parte le quote versate dagli alunni della prima media non sono state utilizzate esclusivamente per l'acquisto degli armadietti. Sarebbe opportuno un coinvolgimento delle famiglie dando degli obiettivi, come ad esempio cosa acquistare, ed informandole sulle azioni che la scuola ha deciso di avviare. In altre scuole che hanno avviato il DADA questo è stato fatto.

Peraltro è necessario che la scuola risolva al più presto le problematiche relative alla connessione internet. Il Dirigente Ranucci informa che il problema era inanzitutto a carico del gestore. Ora si è passati a TIM che ha garantito la superfibra. Inoltre è necessario, a causa di una recente legge relativa alla sicurezza informatica, mappare con un inventario a parte tutte le risorse informatiche. Bisognerà trovare un responsabile.

**Ore 18:45 entra il consigliere Stripoli e l'auditore Romina della Corte. Escono i consiglieri Trinca, Perniconi.**

Il presidente Mugavero chiede quindi che sia rivisto entro settembre il regolamento di istituto ed il patto di corresponsabilità. Il Dirigente Ranucci ribadisce la necessità di far lavorare prima la commissione DADA, seguirà la delibera del collegio docenti e poi il CDI aggiornerà il regolamento d'Istituto ed il patto di corresponsabilità. Il collegio docenti esprime le esigenze didattiche mentre il consiglio di istituto si occupa dell'organizzazione.

**Ore 19:00 entrano i consiglieri Perniconi e Trinca. Esce l'auditore Romina della Corte**

Il consigliere Stripoli chiede informazioni sullo smistamento degli alunni in caso di assenza del docente e di impossibilità di assegnare un supplente. Interviene la professoressa Piccinno spiegando che si sono suddivise le classi in gruppi di due alunni. In caso di assenza del proprio docente di materia gli alunni sanno dove devono andare. Nel caso di ulteriore imprevisto interviene l'ATA.

**Ore 19:10 esce la professoressa Piccinno**

**PUNTO 4:** Criteri per gratuità alunni in disagio economico per partecipazione campi scuola  
Si aprono le discussioni in merito alla quota che la scuola deve sostenere in caso di alunni

con particolari disagio economico. E' difficile stabilire se una famiglia versa in situazione di difficoltà basandosi solamente sull'ISEE benchè sia un dato oggettivo e documentato. Il consigliere Tasca teme che pubblicizzando la possibilità di un intervento economico della scuola si possa verificare un aumento di richieste: sono molte le famiglie con un ISEE basso. Sarebbe opportuno valutare caso per caso all'interno della classe, senza intervento della scuola. Il Presidente Mugavero afferma che tali criteri dovrebbero far parte del regolamento dei viaggi di istruzione. Si prosegue la discussione: altre scuole intervengono pagando 1/3 della quota del campo scuola. In alcuni casi è impossibile chiedere l'ISEE poiché si tratta di famiglie da poco arrivate in Italia. Si chiede di votare con alzata di mano per conoscere chi è a favore dell'intervento della scuola con una compartecipazione pari a 1/3 della quota del campo scuola qualora si abbiano entrambe le seguenti condizioni: la famiglia ha un ISEE non superiore a quello previsto per avere l'esenzione della refezione scolastica (per l'anno scolastico 2017/2018 sul sito del comune di Roma, delibera C. C. 74/2010 <https://www.comune.roma.it/pcr/it/newsview.page?contentId=NEW1560590>); il consiglio di classe conferma la necessità della compartecipazione.

Qualora ci dovessero essere troppe richieste di contributo, il CDI deciderà di abbassare la quota. In caso di valutazione di casi controversi interverrà il CDI.

Sono contrari i consiglieri: Tasca, Antonucci, Di Lella, Donorascenzi.

### **DELIBERA n.30**

**Il Consiglio d'Istituto, con la maggioranza dei presenti aventi diritto di voto, delibera di approvare, il contributo pari a 1/3 della quota prevista del campo scuola scelto in sede di collegio docenti, solamente se sussistono entrambe le seguenti condizioni:**

- **la famiglia è in possesso di un ISEE non superiore a quello previsto per avere l'esenzione della refezione scolastica (per l'anno scolastico 2017/2018 delibera consiglio comunale 74/2010)**
- **il consiglio di classe, interclasse ed intersezione conferma la necessità della compartecipazione economica da parte della scuola.**

**Qualora ci dovessero essere troppe richieste di contributo il CDI deciderà se abbassare la quota di compartecipazione della scuola. In caso di valutazione di casi controversi interverrà il CDI.**

### **PUNTO 5: Donazioni**

Si legge la bolla di consegna dei 5 defibrillatori modello SAMARITAN SEMIAUTOMATICO completi di teca ed elettrodi pediatrici.

Il consigliere Donorascenzi chiede spiegazioni per i criteri di scelta degli insegnanti che faranno il corso per l'utilizzo dei defibrillatori. Il consigliere Di Meo risponde che la vicepresidente Sottile ha deciso di chiedere ai soli referenti di plesso la disponibilità alla formazione. Il Dirigente Ranucci chiede che venga emessa una circolare per chiedere a tutti gli insegnanti la disponibilità alla formazione per l'utilizzo dei defibrillatori. Il corso di formazione è a numero chiuso ma ci sono ancora delle disponibilità. La classe della primaria 3C del plesso di legno dona alla scuola una lim completa di kit ed installazione. L'utilizzo della lim è riservata alla classe fino a fine ciclo.

### **DELIBERA n.31**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera la presa in carico, sotto forma di donazione, di 5 defibrillatori modello SAMARITAN SEMIAUTOMATICO completi di teca ed elettrodi pediatrici + 1 lim completa di kit ed installazione. L'utilizzo della lim è riservata alla classe primaria 3c fino a fine ciclo.**

**PUNTO 6:** Revisione delibera n. 22

Il Presidente Mugavero informa che è necessario annullare la delibera 22 a causa di una formalità. Il consiglio di istituto l'anno scorso non aveva deliberato il 30/04 come chiusura scolastica poiché nella bozza del calendario regionale era stata inserita tale data come chiusura. In realtà successivamente la regione Lazio ha tolto la giornata del 30/04 come chiusura scolastica, pertanto la scuola il 30/04 sarà aperta e conseguentemente anche gli ATA dovranno essere presenti.

### **DELIBERA n.32**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera di annullare la delibera 22 poiché il 30/04 la scuola svolgerà regolarmente le sue attività ed è necessaria la presenza degli ATA.**

**PUNTO 7:** Regolamento viaggi d'istruzione, campi scuola, uscite didattiche

La Dirigente Ranucci informa di aver valutato attentamente il regolamento apportando alcune modifiche. Vista l'ora ritiene necessario inviarci il documento con le modifiche via mail per valutarlo nella prossima seduta di CDI. Tutti all'unanimità approvano

**PUNTO 8:** Regolamento interno Commissione Mensa

La Dirigente Ranucci informa di aver valutato attentamente il regolamento apportando alcune modifiche. Chiede al consigliere Stripoli di verificare il punto in cui afferma che i membri del consiglio di istituto vi fanno parte di diritto. Vista l'ora ritiene necessario inviarci il documento con le modifiche via mail per valutarlo nella prossima seduta di CDI. Tutti all'unanimità approvano.

**PUNTO 9:** Varie ed eventuali.

Il consigliere Cecchini chiede ulteriori informazioni relative all'alunno di prima media sospeso. Il consigliere Di Meo spiega che essendo un ex alunno della dott.ssa D'Errico, è stato deciso di comminare come sanzione disciplinare la sospensione con obbligo di frequenza con attività di carattere sociale. Per questo è stato inserito nella classe della dott.ssa D'Errico. Il consigliere Cecchini chiede se le famiglie, in particolare quelle con gli alunni BES, siano state informate preventivamente spiegando la valenza del progetto destinato al ragazzo delle medie. Purtroppo la dott.ssa D'Errico è assente. Il consigliere Cecchini afferma che pur apprezzando tale progetto si è verificata una mancanza di dialogo con le famiglie causando una situazione di incomprensione. Sarebbe auspicabile, per il futuro, avviare per tempo un'adeguata informazione alle famiglie laddove si dovesse ripetere la necessità di inserire un alunno in altra classe per svolgere attività sociali legate ad una sanzione disciplinare. Anche il Dirigente Ranucci chiede che le prossime volte le

famiglie siano preventivamente informate.

**Ore 19:45 termina la riunione**

Il presente verbale viene redatto seduta stante e le delibere approvate.

Il presente verbale, inviato dal segretario, è ritenuto approvato trascorsi 5 giorni di calendario dalla ricezione dello stesso.

Eventuali richieste di diversa stesura da parte dei consiglieri presenti alla riunione, dovranno pervenire entro i suindicati 5 giorni, trascorsi i quali il verbale si riterrà definitivamente approvato.

Seguirà la sottoscrizione del Presidente e del segretario.

**IL SEGRETARIO**

Claudia Cecchini

**IL PRESIDENTE**

Francesca Maria Mugavero