

**VERBALE N.8**  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO STRAORDINARIO**  
**DEL 05/04/18**

Il giorno 05 aprile alle ore 16:45 si riunisce il Consiglio d'istituto in seduta straordinaria presso la sede scolastica di Viale di Castel Porziano n.516, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Conto Consuntivo 2017
- 2) Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi
- 3) Gruppo Lavoro Inclusione d'Istituto e Protocollo documentazione per alunni BES
- 4) Assegnazione locali scolastici
- 5) Criteri per gratuità alunni in disagio economico per partecipazione campi scuola
- 6) Donazioni
- 7) Revisione delibera n. 22
- 8) DADA
- 9) Regolamento viaggi d'istruzione, campi scuola, uscite didattiche
- 10) Regolamento interno Commissione Mensa
- 11) Festa fine anno terze medie
- 12) Varie ed eventuali

Sono presenti:

**DIRIGENTE SCOLASTICO:** Prof.ssa Viviana Ranucci

**CONSIGLIERI GENITORI:** Francesca Maria Mugavero, Loredana Stripoli, Claudia Cecchini, Marina Trinca, Roberta Tasca,

**CONSIGLIERI DOCENTI:** Antonietta Di Meo, Federica Inches, Rossella Donorascenzi, Fabrizio Emer, Margherita Franzese, Carla Antonucci

**CONSIGLIERI ATA:** Cinzia Perniconi

**ASSENTI GIUSTIFICATI:** Federica Inches, Paola D'Errico Guarino, Francesca Menegazzo,

**ASSENTI NON GIUSTIFICATI:** Giuseppe Gatto, Fabio Di Lella.

**AUDITORI:** Romina della Corte, Pietro Amoruso

Per il punto 1 conto consuntivo è presente il DSGA Anna Sebastianelli

Nell'attesa che si raggiunga il quorum, il consigliere Stripoli chiede chiarimenti in merito alla mancata raccolta di fondi per l'associazione AIL visto che è un evento inserito anche nel PTOF. Il Dirigente Ranucci conferma la necessità di evitare che gli insegnanti raccolgano somme in denaro provenienti dai genitori. Inoltre sottolinea che tutte le raccolte fondi che una scuola può effettuare devono essere riconducibili alle necessità o progetti della scuola. Non è plausibile effettuare raccolte soldi per altre associazioni, benchè meritevoli.

La riunione ha inizio alle ore 17:20

La Presidente Mugavero constata e fa constatare ai presenti  
- la validità della riunione in quanto regolarmente convocata  
- che sono presenti un numero sufficiente di aventi diritto al voto e che pertanto si è raggiunto il quorum. La Presidente Mugavero nomina la Sig.ra Cecchini segretario, che accetta.

#### **PUNTO 1: conto consuntivo 2017**

Interviene il DSGA Anna Sebastianelli informando che i revisori hanno già approvato il conto consuntivo lo scorso 21/03. Conferma che nel conto tutti gli avanzi sono vincolati poiché confluiscono negli stesse voci. Il consigliere Cecchini chiede chiarimenti in merito alla voce P24 integrazione alunni disabili. Il Dirigente Ranucci spiega che in quella voce sono confluiti i compensi per gli assistenti alla comunicazione necessari per i due alunni disabili della nostra scuola e che circa €2.000 sono a disposizione per l'acquisto di sussidi didattici che si vorrebbero spendere per attrezzature molto specifiche come un banco per l'alunno della materna.

ESAMINATI il Conto Consuntivo dell'Esercizio 2017 ed i suoi allegati;

ACCERTATO che l'Esercizio in questione si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € 299.241,07 e che il fondo di cassa al 31/12/2017 ammonta a € 194.797,94, pari a quello risultante, alla stessa data, dal conto corrente bancario esistente presso l'Istituto Cassiere;

ESAMINATA la documentazione delle entrate e delle spese;

LETTA la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico all'uopo predisposta;

VISTA la proposta di approvazione del Conto Consuntivo in questione formulata dalla Giunta Esecutiva nella seduta del 13/03/2018;

LETTO il verbale n. 2018/003 del Collegio dei Revisori dei Conti del 21/03/2018 dal quale si evince che il Conto Consuntivo per l'anno finanziario 2017 è stato predisposto nei termini stabiliti ed è corredato di tutti gli allegati prescritti dall'art. 18 del regolamento e nel quale viene espresso parere favorevole all'approvazione;

CONSTATATO che la gestione dell'Esercizio 2017 si è svolta con regolarità ed in ottemperanza alle vigenti norme in materia

#### **DELIBERA N. 25**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera di approvare il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2017, così come illustrato dal Dirigente Scolastico e approvato dal Collegio dei Revisori dei Conti.**

## **PUNTO 2: Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi**

In riferimento all'attuazione del Decreto Legislativo 50/2016 è necessario aggiornare il regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture.

Si da lettura al regolamento (allegato 1)

Al punto 3.4 si conviene di aggiungere "da allegare sulla piattaforma PON"

Al punto 26, nel rispetto della Legge 190/2012 e più precisamente al cosiddetto "pantouflage" bisogna inserire "che non abbia prestato servizio nella scuola negli ultimi 5 anni".

### **DELIBERA n.26**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera di approvare l'aggiornamento del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi inserendo le sottoindicate modifiche:**

Al punto 3.4 "da allegare sulla piattaforma PON"

Al punto 26, "che non abbia prestato servizio nella scuola negli ultimi 5 anni".

## **PUNTO 3: Gruppo Lavoro Inclusione d'Istituto e Protocollo documentazione per alunni BES**

Il Dirigente Ranucci da' lettura degli artt.8 e 9 del Decreto Legislativo 66/2017 :

Art. 8

Piano per l'inclusione

1. Ciascuna istituzione scolastica, nell'ambito della definizione del Piano triennale dell'offerta formativa, predispone il Piano per l'inclusione che definisce le modalita' per l'utilizzo coordinato delle risorse, compresi il superamento delle barriere e l'individuazione dei facilitatori del contesto di riferimento nonche' per progettare e programmare gli interventi di miglioramento della qualita' dell'inclusione scolastica.

2. Il Piano per l'inclusione e' attuato nei limiti delle risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili.

Art. 9 Gruppi per l'inclusione scolastica

...(omissis)...

8. Presso ciascuna istituzione scolastica e' istituito il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI). Il GLI e' composto da docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente da personale ATA, nonche' da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica. Il gruppo e' nominato e presieduto dal dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'inclusione nonche' i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.

9. In sede di definizione e attuazione del Piano di inclusione, il GLI si avvale della consulenza e del supporto degli studenti, dei genitori e delle associazioni delle persone con disabilita' maggiormente rappresentative del territorio nel campo dell'inclusione scolastica. Al fine di realizzare il Piano di inclusione e il PEI, il GLI collabora con le istituzioni pubbliche e private presenti sul territorio.».

Il consigliere Cecchini afferma che sarebbe opportuno, così come viene effettuato anche al Miur, che i verbali del GLI di questo istituto vengano condivisi con i presenti alla riunione per dare l'opportunità, ognuno per il proprio intervento, di chiederne modifiche e/o integrazioni. Purtroppo il verbale della riunione dello scorso 29/11 è stato depositato senza condivisione e contiene alcune imprecisioni o mancanze. Il Dirigente Ranucci suggerisce di chiedere sempre di trascrivere il proprio intervento. Il consigliere Cecchini ribadisce che sulle decisioni prese durante la riunione è necessaria la trascrizione, come quella relativa alla necessità di attivarsi con le associazioni del territorio. Peraltro è stato difficile seguire i lavori del GLI poiché i membri genitori non sono stati messi nelle condizioni di valutare i numeri dei BES dell'istituto e dei docenti assegnati poiché sono stati detti a voce.

In merito al "protocollo documentazione BES", inserito nell'area riservata docenti della scuola Mozart, sarebbe opportuno dividerlo anche con i genitori. Il protocollo peraltro è mancante di alcune parti essenziali ed in altre appare alquanto semplificato.

Suggerisce quindi di attendere il VADEMECUM che il COMITATO DISABILITA' MUNICIPIO X, un'associazione che rappresenta le famiglie disabili del nostro municipio e che media con i servizi sociali e con la ASL/3 per il rispetto dei diritti degli alunni disabili, per poterlo valutare ed adottare anche dal nostro istituto.

Il Dirigente Ranucci ed i consiglieri approvano rimandando di deliberare il punto non appena il consigliere Cecchini consegnerà il VADEMECUM del CDMX, ovvero tra circa 45 giorni. Il Dirigente Ranucci informa che convocherà presto i genitori BES per la partecipazione al GLI. Non vi è nulla da deliberare.

#### **PUNTO 4: Assegnazione locali scolastici**

La Dirigente Ranucci chiede come mai la commissione locali non abbia lavorato per valutare le richieste pervenute per i locali. Il Presidente Mugavero spiega che le richieste sono in tutto 2, Bc Roma e Carovana delle emozioni. Per velocizzare, visti i tempi stretti, ha ritenuto opportuno inserire l'argomento all'ordine del giorno. La richiesta dell'ASD BC ROMA è priva della documentazione richiesta dal regolamento uso locali pertanto non può essere accettata. La richiesta dei locali pervenuta dall'associazione CAROVANA DELLE EMOZIONI può essere valutata solamente nella parte inerente la proposta di pre e post scuola e prolungamento nei plessi dell'infanzia, in quanto negli altri plessi è necessario evitare la commistione di più associazioni. Dopo ampia discussione si delibera quanto segue

#### **DELIBERA n.27**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera di concedere alla CAROVANA DELLE EMOZIONI i locali per il pre e post scuola ed il prolungamento, da avviare nei due plessi delle materne, così come da indicato nella loro proposta pervenuta in data 28/02/2018.**

#### **PUNTO 5: Criteri per gratuità alunni in disagio economico per partecipazione campi scuola**

In merito al presente punto si rimanda al prossimo consiglio utile la definizione dei criteri

per le gravità degli alunni in disagio economico. Si decide, per il campo scuola a Misano Adriatico, riguardo la richiesta di gravità di un alunno della classe 5I della primaria di via Bedollo che sarà la scuola a saldare interamente la quota.

#### **DELIBERA n.28**

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità dei presenti aventi diritto di voto, delibera che la scuola si impegnerà a pagare totalmente la quota dell'alunno della classe primaria 5I e consentirgli di partecipare al campo scuola.**

**Ore 19:45 termina la riunione e si rimandano i punti non discussi** (Donazioni, Revisione delibera n. 22, DADA, Regolamento viaggi d'istruzione, campi scuola, uscite didattiche, Regolamento interno Commissione Mensa, Festa fine anno terze medie, Varie ed eventuali) **alla prossima riunione.**

Il presente verbale viene redatto seduta stante e le delibere approvate.

Il presente verbale, inviato dal segretario, è ritenuto approvato trascorsi 5 giorni di calendario dalla ricezione dello stesso.

Eventuali richieste di diversa stesura da parte dei consiglieri presenti alla riunione, dovranno pervenire entro i suindicati 5 giorni, trascorsi i quali il verbale si riterrà definitivamente approvato.

Seguirà la sottoscrizione del Presidente e del segretario.

#### **IL SEGRETARIO**

Claudia Cecchini

#### **IL PRESIDENTE**

Francesca Maria Mugavero