

VERBALE n.11
CONSIGLIO D' ISTITUTO DEL 13 GIUGNO 2018 (ORE 18:00)
AGGIORNAMENTO CONVOCAZIONE del 23 e del 31 Maggio

Il giorno 13 giugno 2018 alle ore 18:00 presso la sede scolastica di via di Castelporziano si riunisce il Consiglio d'Istituto in seduta di aggiornamento delle convocazioni del 23 e 31 maggio 2018 (successivamente annullate) per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) Delibera libri di testo a.s. 2018/2019
- 2) Accettazione donazioni
- 3) Contributo Municipale piccola manutenzione a.s. 2018/2019
- 4) Concessione temporanea uso locali pre-post scuola Viale di Castelporziano e Via Bedollo
- 5) Modifica termine per inserimento Albo Fornitori
- 6) Rinuncia PON Inclusione Sociale

Sono presenti:

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Viviana Ranucci

Consiglieri Genitori: la Presidente Francesca Maria Mugavero, Loredana Stripoli

Consiglieri Docenti: Carla Antonucci, Fabio Di Lella, Fabrizio Emer, Margherita Franzese, Paola D'Errico, Antonietta Di Meo

Consiglieri ATA: Cinzia Perniconi

Consiglieri assenti: Roberta Tasca, Claudia Cecchini, Francesca Menegazzo, Giuseppe Gatto, Marina Trinca, Federica Inches, Rossella Donorascenzi

La riunione inizia alle ore 19:00

La Presidente constata e fa constatare ai presenti

- la validità della riunione in quanto regolarmente convocata
- la presenza di un numero di consiglieri aventi diritto al voto sufficiente al raggiungimento del quorum

la Presidente nomina segretaria la Consigliera D'Errico che accetta l'incarico.

E' presente anche la DSGA Sig.ra Anna Sebastianelli.

PUNTO 1: Delibera libri di testo a.s. 2018/2019

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2018/2019 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota MIUR prot. 2581 del 9 aprile 2014 (si riporta qui di seguito uno stralcio di tale nota: " 7. *Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (OM n. 781/2013) Il tetto di spesa definito per le classi prime di scuola secondaria di primo grado e per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 10%, rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b - punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale). Il tetto di spesa definito per le classi prime di scuola secondaria di primo grado e per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 30%, rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo cpunto 2 dell'allegato al decreto ministeriale). Si ricorda che eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi di scuola secondaria di primo e di secondo grado debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento (rientra in tale fattispecie l'adozione di testi per discipline di nuova istituzione). In tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto."*

La Dirigente Scolastica conferma che non essendoci stata nessuna richiesta particolare da parte del Collegio Docenti relativamente alla scelta di adozione dei libri di testo per l'a.s.2018/19 né richieste di sfioramento al tetto di spesa previsto, non vi è nulla da deliberare.

PUNTO 2: Accettazione donazioni

Il Comitato Genitori della nostra scuola con l'organizzazione della Festa di Primavera, oltre ad aver donato alla scuola già 5 defibrillatori offerti da uno Sponsor (Todis), ha raccolto donazioni economiche da parte dei Genitori che hanno partecipato alla festa riuscendo a raggiungere una cifra tale da permettere l'acquisto di altri due defibrillatori da dare in donazione alla scuola, fornendo così ogni plesso del nostro Istituto di un proprio macchinario. Chiede pertanto di accettare tale donazione.

DELIBERA n.35

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti accetta la donazione e quindi la presa in carico da parte della scuola di: n.2 Defibrillatori semiautomatici SAMARITAN PAD 350P incluso: garanzia 10 anni, borsa da trasporto, aggiornamento e software gratuiti, polizza assicurativa, teca. Per un valore di Euro 2.415,60 (duemilaquattrocentoquindici//60)

Il tutto come da fattura n.23 del 2018 intestata alla Presidente del Comitato Genitori Mozart All.A parte integrante al presente verbale.

PUNTO 3: Contributo Municipale piccola manutenzione a.s. 2018/2019

Con prot.QM 12690 del 7 maggio 2018, Roma Capitale ha comunicato alla scuola che anche per il prossimo a.s. l'Amministrazione Capitolina ha stanziato la somma di euro 1.500.00,00 (unmilione cinquecentomila) da destinare agli Istituti Comprensivi per lavori di piccola manutenzione ordinaria al di fuori di quelli condotti dalle Unità Tecniche Municipali.

Come per le annualità trascorse tale erogazione di contributi, inclusa la relativa delega delle funzioni amministrative per l'esecuzione degli interventi, viene disposta ai sensi della Legge 11 gennaio 1996, n.23, art. 3, co.4.

La somma consentirà l'eliminazione di difetti, guasti e danneggiamenti causati dal deterioramento per l'uso degli edifici.

La somma sarà suddivisa tra gli Istituti che ne faranno formale richiesta; il contributo a beneficio di ogni istituto non potrà superare la somma di 10.0000 euro (diecimila) e sarà differenziato seguendo due categorie: relativamente alla quota del 60% secondo tre fasce di capienza (numero degli studenti), relativamente alla quota del 40% in proporzione alla consistenza degli edifici.

Il Consiglio d'Istituto è tenuto a deliberare riguardo la richiesta di accesso all'erogazione di tale contributo che dovrà essere allocato nel bilancio dell'Istituto e del relativo programma annuale, con vincolo di destinazione d'uso.

Si dovrà utilizzare entro il 30 giugno 2019 e successivamente si dovrà trasmettere, al Municipio di competenza e al Dipartimento Servizi educativi e scolastici, il rendiconto delle spese sostenute approvato dal CdI.

Le somme e gli eventuali importi non spesi torneranno a disposizione dell'Amministrazione Capitolina.

DELIBERA n.36

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti approva di accettare tali contributi e di ratificare l'istanza inviata dal Dirigente Scolastico in data 24 maggio 2018 con prot.Nr. 2158/u/VI.2. I contributi saranno impiegati per eliminare difetti, guasti e danneggiamenti conseguenti al deterioramento per l'uso dell'immobile, manutenzione riparativa incluso piccoli traslochi di arredi e attrezzature (es. sostituzione di lampade, riparazione di interruttori elettrici, riparazione di avvolgibili, sostituzione vetri rotti, impianti igienico sanitari, piccole opere di muratura...).

PUNTO 4: Concessione temporanea uso locali pre-post scuola Viale di Castelporziano e Via Bedollo. In data 13 giugno 2018 con prot. N. 2462/VI8 l'associazione A.S.D. BCRoma ha presentato richiesta di assegnazione dei seguenti locali scolastici per l'a.s. 2018/2019.

(All. B parte integrante al presente verbale)

DELIBERA n.37

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti concede all'associazione A.S.D. BCRoma i locali scolastici sotto elencati al fine di organizzare corsi per attività sportive, pre-post scuola, attività culturali ed attività musicali, lasciando alla DSGA il compito di accordarsi con la BCRoma su eventuali scarti di tempo utili ad ottimizzare al meglio le pulizie a carico della scuola a seguito dell'uso dei locali sportivi in orario curricolare:

per **attività motorie** di Ginnastica Artistica, Karate, Miny Volley, Pallavolo, avviamento allo sport, Ginnastica Posturale, Danza Classica e Moderna.

Palestra Castelporziano- LUN e MER. dalle ore 16:30 alle 18:00 MAR. e GIO. dalle 16:30 alle 19
Aula Motoria Bedollo - LUN. MAR. MER. GIO.VEN. dalle 16:30 alle 18:30

Pallone Bedollo - LUN. MER. VEN. dalle ore 16:30 alle 19:00

(considerando che la stessa associazione ha già in essere un contratto con il Municipio X per la palestra di Castelporziano il lun. e merc. 18:00/19:00, il ven. 17:00/19:00, il mar.e il giov. 19:00/20:00, il sab. 09:00/12:00)

per **pre-post scuola** le sedi di:

Bedollo (scuola primaria),

Castelporziano

Cles (come nuova richiesta ove, dalle 7:15 alle 8:15, non sono attualmente presenti altre associazioni.

Per **attività culturali ed educative** per i ragazzi del quartiere:

Bedollo (scuola Primaria) -n.1 (una) aula

affidando tale attività al sig. Andrea Sanna ed altri collaboratori suoi associati.

Per **attività musicali:**

Castelporziano – n.1 (una) aula il venerdì dalle 17:00 alle 18:00

affidando tale attività alla Prof.ssa Raccamarich sua associata.

L'assegnazione si intende provvisoria fino all'avvenuta firma tra le parti del contratto di concessione locali, che avverrà in base al Regolamento Uso Locali Scolastici in vigore nel nostro Istituto.

PUNTO n.5: Modifica termine per inserimento Albo Fornitori

La Dirigente chiede che venga spostata la data di scadenza entro la quale i Fornitori di beni e servizi possono iscriversi all'Albo della scuola. Questo perchè l'attuale data di dicembre risulta ricadere in un intervallo temporale non adatto ad un espletamento funzionale delle diverse attività economiche dell' amministrazione scolastica.

DELIBERA n. 38

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti approva lo spostamento del termine ultimo per iscriversi all'Albo Fornitori del nostro Istituto al 31 Luglio di ogni anno.

PUNTO 6: Rinuncia PON Inclusione Sociale

La DSGA spiega che

si allega un resoconto della Prof.ssa Simonetti (All.C)

DELIBERA n.39

Il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei presenti approva la rinuncia all'adesione al progetto PON Inclusione Sociale

La riunione termina alle ore 20:30

Il presente verbale viene redatto seduta stante e le delibere approvate.

Il presente verbale, inviato dal segretario, è ritenuto approvato trascorsi cinque giorni di calendario dalla ricezione dello stesso.

Eventuali richieste di diversa stesura da parte dei Consiglieri presenti alla riunione dovranno pervenire entro i suindicati cinque giorni trascorsi i quali il verbale si riterrà definitivamente approvato.

Seguirà la sottoscrizione del Presidente e del Segretario.

IL SEGRETARIO
Paola D'Errico

IL PRESIDENTE
Francesca Maria Mugavero