

CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 17 DICEMBRE 2018

Il giorno 17 dicembre 2018, alle h 16.35, si è riunito nei locali della sede centrale di Viale di Castel Porziano 516, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. "W. A. Mozart", per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Insediamento Consiglio d'Istituto;
- 2) Nomina Presidente;
- 3) Lettura e approvazione verbale precedente;
- 4) Nomina Vice-Presidente;
- 5) Nomina Organo di Garanzia sanzioni disciplinari alunni;
- 6) Nomina Giunta Esecutiva;
- 7) Valorizzazione del merito docenti: individuazione n. 2 genitori e n. 1 docente;
- 8) Variazione al Programma per entrate Progetti PON-FSE;
- 9) Chiusura prefestivi 2018/2019;
- 10) Atto d'indirizzo al PTOF triennale 2019/2022;
- 11) PTOF 2019/2022;
- 12) Criteri precedenza classi prime;
- 13) Varie ed eventuali.

1

Sono presenti i Consiglieri: il Dirigente Scolastico prof.ssa Viviana RANUCCI, i docenti Alessia ARANGIO, Serena BALDI, Elvira CANGIANO, Domenico DE PALMA, Antonietta DI MEO, Fabrizio EMER, Sabrina FUNARI, Maria Teresa PICCINNO, i genitori Pietro AMORUSO, Valentina ASCONE, Ignazia NARISI, Roberto ROSATI, Alessia ROSSINI, Alessia SICARI, Loredana STRIPOLI (entra alle 16.45), Anixia TORTI e per il personale ATA la sig.ra Loredana CANINI.

Assente giustificato: sig.ra Cinzia PERNIGONI.

Constatata la presenza del numero legale, si inizia la seduta.

Punto n. 1: Insediamento Consiglio d'Istituto.

Presiede inizialmente il DS prof.ssa Ranucci poiché non è stato ancora eletto il Presidente essendo il primo consiglio del il triennio 2018/2021.

Il DS prende la parola salutando i presenti e chiedendo di accettare di far presentare le funzioni strumentali ed il suo staff ai membri del consiglio d'istituto. Il consiglio all'unanimità accetta e si presentano:

- Prof.ssa Rossella COLUCCIA, funzione strumentale sostegno agli alunni secondaria di I grado;
- Doc. Emanuela TURCI, funzione strumentale sostegno agli alunni primaria ed infanzia (al momento stanno terminando l'anagrafe dei bambini/ragazzi disabili per il MIUR);
- Doc. Katia LO PRESTI, referente infanzia e commissione continuità;
- Doc. Roberta MARCONI, piano didattica inclusiva e bisogni formativi, referente giornalino d'istituto;
- Prof.ssa Annalisa PARENTE, referente PTOF, referente giornalino d'istituto;

- Prof.ssa Anna CALIFANO, referente PTOF;
- Doc. Teresa COCCHI, referente primaria plesso Bedollo;
- Doc. Paola D'ERRICO, funzione strumentale formazione e dispersione, referente sportello d'ascolto, referente giornalino d'istituto;
- Prof.ssa Maria Luigia D'AMATO, funzione strumentale orientamento in uscita, referente secondaria plesso centrale;
- Doc. Serenella ARGENTIERI, secondo collaboratore DS, responsabile organizzazione scuola primaria;
- Prof.ssa Cristiana SOTTILE, vice preside, sostituzione del dirigente;
- Doc. Serena BALDI, funzione strumentale continuità;
- Prof. Fabrizio EMER, animatore digitale, referente sito internet;
- Prof.ssa Maria Teresa PICCINNO, referente secondaria plesso Cles, collabora con prof.ssa Sottile;
- Doc. Antonietta DI MEO, referente primaria plesso centrale, referente RSU, sicurezza.

Dopo la presentazione escono le funzioni strumentali e staff che non fanno parte del consiglio.

Il DS prende la parola ed informa di aver firmato un decreto nel quale autorizza tutti gli organi collegiali per il trattamento dei dati personali. Segue una breve presentazione di tutti i consiglieri.

Alle 17.10 entra la prof.ssa Sottile.

Viene data la parola alla prof.ssa Sottile che invita tutti i membri del consiglio alla manifestazione della sezione sportiva che si terrà domani, martedì 18 dicembre, nel teatro della centrale alle ore 10. La prof.ssa Sottile esce alle 17.15.

Punto n. 2: Nomina Presidente.

Essendo necessaria la nomina del Presidente, il DS chiede ai genitori se c'è qualche candidato per la carica di Presidente; alzano la mano la sig.ra Rossini e la sig.ra Torti. Si offrono come scrutatori il sig. Amoruso e la doc. Di Meo. Si procede con votazione segreta. Lo scrutinio dà il seguente esito: Rossini 10 voti, Torti 8 voti. Viene eletto Presidente la sig.ra Alessia ROSSINI.

Il consiglio viene ora presieduto dal Presidente.

Il Presidente nomina come segretario la sig.ra Ascone che accetta l'incarico.

Il sig. Amoruso propone di redigere e firmare il verbale contestualmente alla seduta. La sig.ra Stripoli non è d'accordo e suggerisce di mantenere la modalità del precedente consiglio (verbale inviato per mail, i consiglieri hanno 5 giorni di tempo per sollevare obiezioni e/o modifiche; trascorso tale tempo il verbale si ritiene accettato). Il DS sottolinea che le delibere sono comunque esecutive da subito.

Viene sollevato da più consiglieri il problema dei nominativi della commissione mensa. Il DS dichiara di aver fatto richiesta alla segreteria di inviare i nominativi e si impegnerà a verificarne il buon esito.

Viene chiesto chi si occupa delle delibere: il DS oppure il Presidente del Consiglio.

Il Presidente chiede la votazione per scegliere di fare il verbale contestualmente alla seduta oppure no. Votazione palese per alzata di mano: 8 favorevoli e 10 contrari, respinta.

Punto n. 3: Lettura e approvazione verbale precedente.

Il Presidente procede con la lettura del verbale della seduta precedente, 12 novembre 2018, che viene approvato esclusivamente dai consiglieri attualmente in carica e presenti in quella data: DS prof.ssa Ranucci, doc. Di Meo, prof. Emer.

Punto n. 4: Nomina Vice-Presidente.

Il DS chiede che se ci sono candidature per la carica di Vice-Presidente: alzano la mano la sig.ra Ascone e la sig.ra Narisi. Si procede con la votazione segreta, scrutatori sig. Amoruso e doc. Di Meo: Ascone 9 voti, Narisi 8 voti, 1 scheda bianca). Viene eletto come Vice-Presidente la sig.ra Valentina ASCONE.

Punto n. 5: Nomina Organo di Garanzia sanzioni disciplinari alunni.

Prende la parola il DS spiegando le funzioni dell'organo di garanzia.

Il Consiglio approva all'unanimità quali membri dell'organo di garanzia i seguenti consiglieri: prof.ssa. Piccinno, doc. Di Meo (supplente), sig. Rosati, sig.ra Torti, sig.ra Sicari (supplente).

Punto n. 6: Nomina Giunta Esecutiva.

Il Consiglio approva all'unanimità quali membri della giunta esecutiva i seguenti consiglieri: doc. Cangiano, sig. Amoruso, sig.ra Narisi, sig.ra Canini.

Punto n. 7: Valorizzazione del merito docenti: individuazione n. 2 genitori e n. 1 docente.

Il Consiglio approva all'unanimità quali membri della commissione per la valorizzazione del merito dei docenti i seguenti consiglieri: doc. De Palma, sig.ra Sicari, sig.ra Stripoli.

Alle ore 17.57 si allontanano la doc. Di Meo e la doc. Cangiano. Rientrano alle 18.02.

Alle ore 17.58 entra il DSGA sig.ra Anna Sebastianelli, invitata dal DS per relazionare sul punto n. 8.

Punto n. 8: Variazione al Programma per entrate Progetti PON-FSE.

Come da prospetto predisposto dal DSGA riguardo le modifiche da apportare al Programma annuale (Esercizio finanziario 2018), variazioni dopo il 7/11/2018, le entrate da aggiungere ammontano ad € 91.074,92. Il DSGA dichiara che le nuove entrate sono tutte finalizzate; quindi lascia il consiglio.

Vengono sollevate alcune questioni che verranno inserite come punti all'odg nel prossimo cdi:

- la sig.ra Stripoli suggerisce di creare nuova commissione DADA;
- il sig. Amoruso chiede di creare una nuova commissione per l'inclusività;
- la sig.ra Stripoli e la sig.ra Narisi richiedono la creazione di una nuova commissione per le divise.

Il DSGA fa presente che occorre fare una nuova delibera, e fatta bene, per i punti inerenti i PON-FSE poiché non era stata protocollata.

Il Consiglio approva all'unanimità la variazione PON-FSE.

Delibera n. 55

**Visto il Decreto Interno n. 44 del 01/02/2001 sulla Gestione amministrativa e contabile
Considerati il prospetto e la variazione al Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018
presentati dalla DSGA
All'unanimità si approva la variazione PON-FSE come da prospetto allegato n. 1 del presente
verbale.**

4

Punto n. 9: Chiusura prefestivi 2018/2019.

Il Consiglio approva all'unanimità i giorni di chiusura della scuola per i seguenti giorni prefestivi dell'anno in corso 2018/2019: 2 e 3 novembre 2018, 24 e 31 dicembre 2018, 5 gennaio 2019. Per motivi organizzativi la scuola resterà chiusa dal 12 al 17 agosto 2019.

Delibera n. 56

**All'unanimità si approva il calendario per i giorni di chiusura prefestivi per l'anno in corso
2018/2019: 2 e 3 novembre 2018, 24 e 31 dicembre 2018, 5 gennaio 2019. Per motivi organizzativi
la scuola resterà chiusa dal 12 al 17 agosto 2019.**

Punto n. 10: Atto d'indirizzo al PTOF triennale 2019/2022.

Lettura dell'atto d'indirizzo, presente sul sito internet della scuola, al PTOF triennale 2019/2022 da parte del DS prof.ssa Ranucci.

Alle ore 18.36 entra la sig.ra Laura Neri come uditore.

Punto n. 11: PTOF 2019/2022.

Il DS invita i referenti del PTOF a relazionare al riguardo. Prende la parola la prof.ssa Parente e relaziona su "La scuola e il suo contesto" (allegato n. 2) e "Le scelte strategiche" (allegato n. 3). Prende successivamente la parola la prof.ssa Califano e relaziona su "Il piano dell'offerta formativa annuale" (allegato n. 4).

La doc. Marconi relaziona sui progetti mirati all'inclusione ed alla valorizzazione delle eccellenze.

Alle ore 19.04 escono i referenti per il PTOF ed esce la doc. Funari.

All'unanimità si approva il PTOF 2019/2022.

Delibera n. 57

All'unanimità si approva il PTOF 2019/2022.

Punto n. 12: Criteri precedenza classi prime.

Viene chiesto al prof. Emer di evidenziare meglio sul sito internet i criteri di precedenza per le classi prime.

Alle ore 19.06 rientra la doc. Funari.

Sui criteri di precedenza, riguardo la residenza acquisita, il DS specifica che occorre dimostrare di aver fatto domanda per il cambiamento della residenza; viene chiesto quindi di modificare "acquisita" in "richiesta".

La sig.ra Stripoli si fa portavoce della doc. Lo Presti (referente infanzia) che chiede di porre attenzione sul tempo pieno dell'infanzia perché attualmente il tempo pieno viene garantito attraverso l'associazione "La carovana delle emozioni". Se ne occuperà direttamente il DS.

La priorità per i "figli dei dipendenti" viene eliminata poiché il MIUR, attraverso la circolare **m_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0018902.07-11-2018** (punto 2.1, pag. 5) specifica che "*si reputa non rispondente a ragionevolezza il criterio di precedenza consistente nel rapporto di parentela tra minore da iscrivere e personale della scuola presso la quale si fa richiesta di iscrizione*".

In merito ai criteri per l'iscrizione alla scuola secondaria di primo grado, si richiede di non dare la possibilità di scegliere di fare i test sia per la musicale che per la sportiva.

Nelle "disposizioni per gli alunni ammessi alla frequenza a.s. 2017/18" (allegato n.8), si chiede di togliere la parte relativa al colore della gonna/pantalone.

Il Presidente chiede di specificare meglio che il contributo dei genitori è per finanziare il progetto DADA e non solo per l'armadietto.

Nella parte relativa al DADA si chiede di modificarlo come segue: "In merito al progetto DADA è previsto un contributo di 40€ "una tantum" comprensivo di assegnazione armadietto e spese varie inerenti il progetto stesso.

All'unanimità si approvano i criteri per la precedenza nelle classi.

Delibera n. 58

All'unanimità si approvano i criteri per la precedenza di iscrizione alle classi prime di ogni ordine e grado e variazione sulle caratteristiche del contributo per il progetto DADA. Vedi allegati n. 5 e n. 6.

Punto n. 13: Varie ed eventuali.

La sig.ra Torti chiede la parola e pone le seguenti questioni:

- chiede di mettere nel prossimo odg la donazione di un videoproiettore alla classe 2A della primaria;
- perché la palestra è ancora chiusa? La DS risponde dicendo che la ditta aveva terminato il materiale per i lavori e che si doveva attendere l'ufficio tecnico del comune;
- chiede la possibilità, anche attraverso il contributo di competenze volontarie da parte dei genitori, di realizzare corsi di approfondimento e sensibilizzazione sull'argomento cyberbullismo ed utilizzo consono dei cellulari. La prof.ssa Piccinno risponde dicendo che sono corsi che si fanno tutti gli anni. Il prof. Emer è il referente per il cyberbullismo;
- propone la valorizzazione dell'indirizzo musicale, anche attraverso abbellimenti quali fiori durante le manifestazioni (cori e/o concerti). Il DS informa che fiori e/o beni di primo consumo, da non inventariare, possono essere inseriti all'interno della scuola in forma volontaria;
- propone inoltre la realizzazione di un box all'interno del sito internet della scuola, specifico per ogni ordine e grado, intitolato/definito "come ci puoi aiutare".

6

Alle ore 20.05 esce la sig.ra Neri.

Alle ore 20.08 esce la prof.ssa Piccinno.

La sig.ra Stripoli chiede al DS in che modalità verranno gestiti i viaggi di istruzione. La DS risponde che l'11 gennaio 2019 ci sarà la presentazione delle buste con offerta tecnica ed economica e verranno convocati per questo tutti i docenti referenti per ogni viaggio; ognuno visionerà e firmerà il lotto di interesse. Il DS specifica inoltre la presenza all'interno di questo gruppo del Presidente del consiglio.

Alle ore 20.12 rientra la prof.ssa Piccinno.

La sig.ra Narisi chiede la parola e chiede che per il prossimo consiglio, quando viene mandata la convocazione con l'odg vengano inviati anche i documenti necessari.

Il consiglio termina alle ore 20.20.

Il presente verbale viene redatto seduta stante e le delibere approvate.

Il presente verbale, inviato dal segretario, è ritenuto approvato trascorsi cinque giorni di calendario dalla ricezione dello stesso.

Eventuali richieste di diversa stesura da parte dei Consiglieri presenti alla riunione dovranno pervenire entro i suindicati cinque giorni trascorsi i quali il verbale si riterrà definitivamente approvato.

Seguirà la sottoscrizione del Presidente e del Segretario.

IL PRESIDENTE

Sig.ra Alessia Rossini

IL SEGRETARIO

Sig.ra Valentina Ascone