



Istituto Comprensivo “W. A. Mozart”

V.le di Castel Porziano, 516 – 00124 Roma - C.M. RMIC85100R - C.F. 97067970588

Tel. 06.50914612 – Fax 06.50938315 Sito: www.icmozart.it

e-mail Pec: rmic85100r@pec.istruzione.it e-mail: rmic85100r@istruzione.it

FSE PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"2014-2020.

Asse 1- Istruzione- Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 10.2

“ Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori, staff.”

Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità-espressione creativa, espressività corporea)

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

PROGETTO “SUONI IN MOVIMENTO”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPONLA-2017-208

CUP G87117000690007

Roma, 01-03-2019

Al Personale Docente I. C. Mozart

Agli Atti

Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Determina per l'indizione di un avviso per la selezione, per soli titoli, di un docente interno che svolgerà l'incarico di ESPERTO/TUTOR per l'attuazione del PON FSE 10.2.1A-FSEPONLA-2017-102, rivolto alla scuola Primaria e Secondaria I grado, per un totale di 30 ore per ogni modulo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti U.E. n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi Strutturali ed investimenti europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON – n. 1953 del 21 febbraio 2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

VISTA la candidatura N. 43129 inoltrata da questo Istituto in data 15/05/2017;

PRESO ATTO della nota autorizzativa MIUR Prot. N. 0038488 del 29/12/2017;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODRLA 0000198 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPONLA-2017-208; importo complessivo autorizzato: euro 44.856,00);

VISTA la delibera del Consiglio d’istituto del 30.01.2019 n. 18 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del PTOF per l’anno scolastico 2018/2019;

VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 09.01.2019 nel quale vengono proposti criteri, griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le delibere del Consiglio d’Istituto del 30.01.2019 dal n. 2 al n. 16, con le quali sono stati approvati i criteri, griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTA l’iscrizione in Bilancio del finanziamento di € 44.856,00 assegnato dal MIUR per la gestione del Progetto PON in questione, decreto prot. n.4114 del 04.12.2018 e deliberata dal Consiglio di Istituto del 17.12.2018 n. 62;

RILEVATA la necessità di reperire la figura di Esperto / Tutor nell’ambito del Progetto PON n. 1953 del 21 febbraio 2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff per le seguenti azioni del **Piano Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);**

PROGETTO “SUL SENTIERO DELLE COMPETENZE”

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-208 CODICE CUP G87I17000690007

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA	ORE	DESTINATARI	TITOLO
MODULO N 1	Italiano	30 ore	Scuola Primaria	Italiano....la mia lingua madre
MODULO N 2	Italiano	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Italiano....la mia lingua madre2
MODULO N 3	Matematica	30 ore	Scuola Primaria	Numeri e logica ...che passione
MODULO N 4	Matematica	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Numeri e logica...che passione 2
MODULO N 5	Scienze	30 ore	Scuola Primaria	Curiosando e ricercando...il gioco della scienza
MODULO N 6	Scienze	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Voglio imparare ad apprendere
MODULO N 7	Inglese	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Inglese in allegria
MODULO N 8	Inglese	30 ore	Scuola Primaria	Inglese in allegria 1

ATTESO che la su menzionata figura professionale va individuata tra i docenti interni dell’Istituto;

CONSIDERATI i compiti relativi alla professionalità, indicata in oggetto alla presente;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE 2014-2020;

DETERMINA

L'indizione di un avviso per la selezione, per soli titoli, di docenti interni (n. 8 per ogni ruolo di esperto e 8 tutor) per la realizzazione di tutte le attività previste nel Progetto 10.2.2A-FSEPONLA-2017-208 per le ore indicate nella seguente tabella:

Tipologia Incarico	N. docenti da incaricare	Totale ore per docente incaricato
ESPERTO	8	30 x modulo
TUTOR	8	30 x modulo

Le tipologie di attività che il personale individuato tramite AVVISO è tenuto a svolgere nei diversi moduli finanziati sono quelle previste nel progetto presentato e approvato dal MIUR, come segue:

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA	ORE	DESTINATARI	TITOLO
MODULO N 1	Italiano	30 ore	Scuola Primaria	Italiano....la mia lingua madre
MODULO N 2	Italiano	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Italiano....la mia lingua madre2 grado
MODULO N 3	Matematica	30 ore	Scuola Primaria	Numeri e logica ...che passione
MODULO N 4	Matematica	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Numeri e logica...che passione 2
MODULO N 5	Scienze	30 ore	Scuola Primaria	Curiosando e ricercando...il gioco della scienza
MODULO N 6	Scienze	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Voglio imparare ad apprendere
MODULO N 7	Inglese	30 ore	Scuola Secondaria di primo grado	Inglese in allegria
MODULO N 8	Inglese	30 ore	Scuola Primaria	Inglese in allegria 1

Descrizione del profilo di Esperto attività da svolgere

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, *caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing*;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;
- Sulla piattaforma
- Completa la propria anagrafica
- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi ;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

La figura di “ESPERTO” è da reperire tra il personale docente, in servizio presso l’Istituto Comprensivo W. A. Mozart. L’attività dell’esperto inizierà a far data dalla nomina, si svolgerà presso l’I.C. “Mozart” di Roma e proseguirà fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto (prevista per il 31/08/2019).

Descrizione del profilo di Tutor attività da svolgere

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali per il proprio modulo;
- Compilare le schede anagrafiche dei corsisti e le schede di osservazione ex ante;
- Supportare l’attività degli esperti durante l’attività formativa;
- Curare il monitoraggio del corso ed il registro didattico (su cui verranno annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione; scansionare il foglio firme nell’apposita sezione);
- Predisporre il patto formativo da far firmare ai corsisti;
- Inserire online nel sistema di gestione PON tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la progettazione didattica e la rilevazione delle assenze;
- Inserire online nel sistema di gestione PON le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.);
- Scaricare il modulo per l’acquisizione del consenso scritto dei genitori al trattamento dei dati degli alunni dal portale, distribuire il modulo agli alunni e ricevere il modulo di consenso firmato dai genitori, consegnare il modulo firmato alla scuola per la conservazione agli atti e caricarlo a sistema per ciascun alunno. Inoltre inserire a sistema le informazioni relative a ciascun alunno nella scheda anagrafica sul portale GPU prima dell’inizio del modulo;
- Relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- Segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto e contattare i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
- Relazionare periodicamente in forma scritta circa le proprie attività al referente PON ed al referente della valutazione;
- Trasmettere al responsabile del sito web dell’Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare ed acquisire i dati sui livelli iniziali degli studenti;
- Coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista ed inserire i relativi dati in piattaforma;
- Inserire in piattaforma i dati richiesti circa le competenze in ingresso (votazioni nelle materie curricolari), in uscita, gli esiti raggiunti e le criticità;
- Somministrare ed elaborare gli esiti di questionari online sulla percezione dell’offerta formativa;
- Svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario concordato. La mancata accettazione o l’inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dall’incarico eventualmente già conferito;
- Predisporre al termine dell’attività una relazione finale sull’andamento del corso e sugli esiti finali raggiunti.

La figura di “TUTOR” è da reperire tra il personale docente, in servizio presso l’Istituto Comprensivo W. A. Mozart. L’attività dell’esperto inizierà a far data dalla nomina, si svolgerà presso l’I.C. “Mozart” di Roma e proseguirà fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto (prevista per il 31/08/2019).

Tutte le attività dovranno favorire la piena inclusione degli studenti nell’ambiente scolastico e prevedere la condivisione delle azioni tra i professionisti impegnati nelle attività progettuali.

La procedura sarà attivata mediante emissione dell’avviso per l’individuazione delle professionalità richieste rivolto a personale interno in possesso dei requisiti professionali previsti dalle vigenti norme.

I criteri di ammissibilità alla selezione sono i seguenti:

- Conoscenza delle modalità procedurali della piattaforma Gpu
- Competenze informatiche
- Assunzione a tempo indeterminato presso l’Istituto Mozart
- Attinenza culturale e relazionale del curriculum allo svolgimento attività di valutazione degli interventi previsti dal PON
- Esperienze relative alla predisposizione dei piani PON

A parità di punteggio si terrà in considerazione l’età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età. Tali requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione e/o autocertificazione. Gli aspiranti dovranno autocertificare i titoli valutabili secondo quanto previsto nei criteri di aggiudicazione definiti in allegato alla presente e all’avviso di prossima emanazione (allegati 1 e 2). Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura e modulo richiesti purché in possesso dei requisiti previsti.

Al personale interno verrà assegnato l’incarico mediante apposita lettera d’incarico, così come previsto dalla nota MIUR 34815 del 02/08/2017.

Il compenso per le attività aggiuntive in oggetto è stabilito in:

importo orario: € 70,00 (euro settanta/00) lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per il ruolo di ESPERTO;

importo orario: € 30,00 (euro trenta/00) lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per il ruolo di TUTOR.

Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie, a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Le attività progettuali complessive dovranno essere concluse entro e non oltre il 31/08/2019, secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21 febbraio 2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) e concordate con il Dirigente Scolastico e con il gruppo di Progetto.

La presente determina sarà pubblicata sul sito istituzionale www.scuolamozart.gov.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Ranucci