

Oggi 17 dicembre 2015 alle ore 16:30 si è tenuta una riunione tra i membri del Consiglio di Istituto: il DS Cristina Tonelli (entrata alle ore 17:00), Francesca Maria Mugavero, Giuseppe Gatto, Roberta Tasca, Claudia Cecchini, Loredana Stripoli, Antonietta Di Meo (entrata alle ore 16:50), Rossella Donorascenzi (entrata alle ore 16:50), ed alcuni esponenti del Comitato dei Genitori: il presidente Martina Martellucci, il segretario Francesca Seghini, Valentina Gaffi, Serena Candigliota, Graziano Vari, Alessandra d'Ilario

La riunione è stata convocata dalla presidente del CdI Francesca Maria Mugavero in accordo con i membri del CdI presenti alla riunione del 9 dicembre c.m. e formalizzata con una mail del 11 dicembre c.m. indirizzata a tutti i membri del CdI, per discutere e confrontarsi su:

- 1) rapporti tra CdI e CdG
- 2) divisa: come, quando e se introdurla come obbligo per gli alunni
- 3) varie ed eventuali

Sono presenti :

del CdI: del CdG:

La Sig.ra Mugavero nomina la Sig.ra Cecchini segretario, che accetta.

Si aprono le discussioni con l'intervento della Sig.ra Mugavero che chiarisce le motivazioni della convocazione del CdG.

1) In merito al punto relativo ai rapporti tra CdI e CdG è fondamentale chiarirsi su come avviare una seria e costruttiva cooperazione. La volontà di tutto il CdI è quella di farsi aiutare dal CdG per acquisire in tempo reale problematiche e suggerimenti provenienti dalle famiglie e permettere così al CdI di trovarne la giusta ed equa soluzione. C'è bisogno di organizzare al meglio le persone che, volontariamente, si sono messe al servizio della scuola, affinché tutte le iniziative siano raccordate e coordinate al meglio.

La Sig.ra Martellucci, presidente del CdG, mette a disposizione tutti i documenti del CdG (lo statuto, l'atto costitutivo, i verbali...) e si rende disponibile ad inviarli al CdI stesso.

Prosegue illustrando alcuni punti tecnici sull'organizzazione del CdG.

Il CdG si è costituito nel novembre 2014 con atto costitutivo e statuto che sono stati regolarmente depositati presso la segreteria della scuola e che il precedente CdI ha approvato come organo collegiale costituito da genitori dando alcuni compiti tra i quali:

- Organizzare eventi e raccolta fondi
- Organizzare i genitori per i piccoli interventi necessari alla scuola, ad esempio: traslocare un aula, dipingere le mura di un aula, ..

Nello statuto del CdG (vedi copia allegata) sono elencati tutti gli scopi.

Durante la riunione del CDG del 3 novembre 2015 sono state portate avanti alcune azioni:

- l'elezione delle nuove cariche associative ovvero: presidente Martina Martellucci, segretario Francesca Seghini, tesoriere Alessandra D'Ilario, vicepresidente Silvia Coskinas
- relazione sul lavoro svolto durante il periodo novembre 2014 – maggio 2015 avviato per monitorare le problematiche strutturali, di sicurezza, igienico-sanitarie dei 7 plessi organizzandoli in una griglia che tenga conto delle priorità e del tipo di intervento da dover effettuare
- è stato deciso che il CdG per raccordarsi al meglio con tutte le famiglie dei quasi 1800 alunni debba organizzarsi in senso piramidale e per questo ha costituito un Comitato Operativo (di seguito denominato CO) nominando dei referenti per ognuno dei 7 plessi, ovvero, le Sig.re:
- Annamaria Salta per castelporziano medie

- Emanuela del Muto cles
- Valentina Corvisiero bedollo elementari
- Barbara Rossini padiglione legno
- Alessandra Matrovito castelporziano elementari
- Valentina Gaffi padiglione legno

alle quali si aggiungono i membri del consiglio direttivo del CdG ovvero:

- Alessandra d'Ilario per i padiglioni rossi
- Francesca Seghini per bedollo elementare
- Silvia Coskinas per bedollo materna
- Martina Martellucci per bedollo elementare

I membri del CO del CdG si sono già messe in contatto con i rappresentanti di classe dei plessi di cui sono referenti, comunicando che qualsiasi suggerimento, lamentela e/o problematica venisse condivisa con loro in modo da coordinare e raccordare tutto. Hanno suggerito ai rappresentanti di ciascuna classe di organizzare delle mail list e dei gruppi su whatsapp con i relativi genitori.

In questo modo i genitori degli alunni avranno come referente i loro rappresentanti di classe, i rappresentanti di classe avranno a loro volta come riferimento i membri del plesso di appartenenza del CO.

Successivamente alla riunione del 3 novembre 2015 il CO del CdG ha attivato una pagina facebook denominata “Comitato dei Genitori IC WA Mozart” gestita dalle sig.re d'Ilario e Gaffi, nella quale sono stati già pubblicati sia i verbali delle riunioni del Comitato stesso che i documenti relativi alla sua costituzione; il tabulato della raccolta dati relativa agli interventi strutturali/sicurezza/igienico-sanitari.

In questa riunione viene richiesto al Presidente del CdI di poter conoscere in tempo utile le convocazioni relative alle riunioni del Consiglio stesso, per dare modo ai genitori di potervi partecipare come auditori.

Come regolamento interno il CdG ha approvato un calendario di incontri CdG/CO e di norma si riuniranno ogni tre mesi.

Chiedono inoltre alla DS di avere in ogni plesso una bacheca per poter affiggere notizie riguardo ad eventi e/o informazioni di vario tipo. Il Presidente Mugavero chiede a sua volta di poter affiancare alla bacheca del CdG anche una del CdI; in tal modo anche tutte le informazioni relative all'organo collegiale ufficiale scolastico potranno essere diffuse con facilità. La DS acconsente ed approva le bacheche per entrambi.

Si prosegue precisando che non ci dev'essere una sovrapposizione dei ruoli ricordando che i membri del CdI sono stati eletti democraticamente e pertanto la componente genitori del CdI rappresenta a tutti gli effetti le famiglie della scuola Mozart.

Interviene la sig.ra Seghini chiedendo che la preside prenda posizione in merito alla sig.ra Trinca in virtù di una lettera sottoscritta dai genitori di una classe di bedollo-elementari e la dichiara incompatibile con il ruolo di membro genitoriale del CdI. La preside Tonelli ed alcuni membri del CdI fanno presente alla sig.ra Seghini che la sig.ra Trinca è stata eletta democraticamente e pertanto è stata scelta a rappresentare le famiglie della Mozart.

Si invita la sig.ra Seghini a trattare l'argomento in una apposita riunione.

La sig.ra Mugavero fa i complimenti alla sig.ra Martellucci per la dedizione e il lavoro svolto confidando in una sicura futura collaborazione attiva. Accoglie positivamente

l'organizzazione piramidale che si sono dati e sollecita la sig.ra Martellucci affinché il CdG si

rapporti in maniera cadenzata al CdI per una valutazione costante sulle azioni condivise da mettere in campo.

Entrambe concordano che la mancanza di fiducia delle famiglie nella scuola è dipesa anche dalla scarsa attenzione alla comunicazione, pertanto si decide all'unanimità che nessuno potrà diffondere notizie se non approvate dal CdI, comprese le date per eventi.

Si decide all'unanimità che come prima soluzione rivolta alla trasparenza si faranno partecipare alcuni membri del CdG, come auditori, alle prossime riunioni del CdI in modo da velocizzare il confronto.

Il sig. Gatto sottolinea l'importanza di non diffondere nessuna notizia relativa a quanto detto nelle riunioni del CdI fino a quando non ne sia pubblicato il verbale, per non lasciare spazio ad arbitrarie interpretazioni di quanto discusso e/o deliberato. Gli auditori devono aver chiaro il loro diritto di poter ascoltare ma di non poter intervenire se non espressamente richiesto da un membro del CdI ed inoltre di non poter diffondere nessuna notizia se non dopo la pubblicazione del verbale.

A tal proposito si decide all'unanimità di redigere un documento che sintetizzi diritti e doveri di tutti: CdI, CdG, famiglie.

Interviene l'insegnante Donorascenzi riprendendo il discorso sulla sicurezza delle infrastrutture. In merito alle finestre del plesso di via Bedollo elementari fa presente che la scorsa settimana è intervenuto un incaricato dell'ufficio tecnico che ha ispezionato le finestre senza però dare alcuna informazione successiva. Di questa problematica è stato informato il Giudice Croce responsabile della sicurezza dell'Istituto, il quale sta valutando se e come fare un esposto per la mancata sicurezza dell'edificio.

Il CdI chiede agli insegnanti maggiore attenzione e coordinamento nel passaggio di informazione ai genitori.

La maestra Donorascenzi informa che anche gli insegnanti si sono organizzati dandosi una struttura piramidale. Sono state nominate dal collegio docenti dei referenti alle elementari per ogni ordine di classe (prima, seconda....) e che a livello di interclasse collaborano e si coordinano per raccordare le informazioni da passare al meglio ai genitori. Per la materna è sempre presente l'insegnante Lo Presti e per le medie oltre alla referente insegnante Piccinno per via Cles, ci sono dei referenti per ogni classe che si coordinano con lei.

La preside Tonelli interviene facendo presente che una classe terza media del padiglione cles chiede l'acquisto di una LIM per far esercitare almeno nell'ultimo anno delle medie i suoi alunni.

L'insegnante Donorascenzi fa presente che era già da alcuni anni in atto un progetto per la dotazione delle LIM in seguito all'acquisto di libri di testo ma quest'anno non è stato proseguito.

Si decide all'unanimità di trattare l'argomento "acquisto strumenti tecnologici" e "iniziative didattiche" in altra riunione.

In riferimento al come organizzare gli eventi/raccolta fondi/altre iniziative, si decide all'unanimità che il CdG dovrà stilare un calendario ad inizio anno con le date presunte, salvo slittamenti per imprevisti, e per ogni iniziativa dovrà formalizzare una lista delle spese ammissibili. Entrambe dovranno essere approvate dal CdI.

Il ricavato delle iniziative sarà custodito dal CdG che dovrà rendicontarlo al CdI. Una percentuale, da definire successivamente, ma probabilmente nell'ordine del 50%, sarà vincolata per "iniziative didattiche" indicate dal CdI, il restante verrà speso per le varie criticità, sempre in accordo con il CdI.

Infine il CdG dovrà rendicontare al CdI il bilancio con cadenza trimestrale.

Si stabilisce all'unanimità di creare una mail list sia del CdG che del CdI per un passaggio più veloce delle informazioni.

2) In merito all'argomento divise, la sig.ra Mugavero interviene dicendo che la modalità con la quale è stato inserito a settembre 2015 l'obbligo di far acquistare alle famiglie la divisa, ha destabilizzato la fiducia dei genitori nella scuola poichè è stata gestita male.

Ad oggi qualsiasi soluzione si cercherà di prendere sarà comunque insoddisfacente per la totalità delle famiglie pertanto si dovrà procedere con la massima cautela, dovrà essere irrevocabile e dovrà fondarsi su principi comuni già condivisi ovvero aumentare il senso di appartenenza alla scuola.

Si fa presente che la divisa non può essere utilizzata come elemento identificativo del bambino per il riconoscimento da parte degli insegnanti all'interno della scuola, e si precisa che il solo obiettivo è quello di far indossare ai ragazzi un abbigliamento più comodo.

Sia i membri del CdG che i membri del CdI presenti concordano nel cercare di capire meglio quale sia l'indirizzo attuale delle famiglie e degli insegnanti inerente l'adozione di una divisa. Nell'ottica di non gravare sull'economia delle famiglie, considerando il tessuto sociale della scuola, e per evitare di incorrere in nuovi disorientamenti o informazioni discordanti si decide all'unanimità di fare un sondaggio sia con i genitori, attraverso il CdG, sia con tutti gli insegnanti, e di proporre l'adozione, per gli alunni della materna e delle elementari, di una maglietta di colore unico con logo della scuola, da utilizzare sempre, ed un cappellino (per l'infanzia) con logo della scuola da utilizzare per le uscite didattiche o la partecipazione ad eventi. Alle medie si proporrà di utilizzare la divisa solamente per gite didattiche, partecipazione ad eventi e l'attività sportiva. Per le famiglie che nell'anno scolastico 2015-2016 hanno già acquistato la divisa potranno utilizzarla fino ad esaurimento ed integrarla con quella nuova.

La "divisa" dovrà sottintendere alle procedure tipiche di una pubblica amministrazione e pertanto la fornitura dovrà essere gestita con un bando.

La decisione che il CdI prenderà sul tema divise sarà parte integrante della domanda di iscrizione alla scuola Mozart degli alunni e sarà irrevocabile per tutti gli alunni.

3)varie ed eventuali. NESSUNA

Il presente verbale viene redatto seduta stante. Approvato da parte di tutti i presenti, segue la sottoscrizione del presidente e del segretario che convalidano l'esatta elaborazione.

La riunione è tolta alle ore 19:00.

**Il segretario**

Claudia Cecchini

**Il presidente**

Francesca Maria Mugavero